II - PLANO DE MOBILIZAÇÃO

Este Plano de Mobilização foi entregue e aprovado pelas Equipes de Trabalho em 10/06/2008

SUMÁRIO

SUMÁRIO **40**
MOBILIZAÇÃO SOCIAL **42**
1. OBJETIVOS **43**
2. METAS **44**
3. ESCOPO DO PLANO DE MOBILIZAÇÃO **45**
3.1. REUNIÕES SETORIAIS 46
4. CRONOGRAMA DA MOBILIZAÇÃO SOCIAL **51**

LISTA DE TABELAS

Tabela 1. Cronograma previsto inicialmente para mobilização social.....51
Tabela 2. Programação das reuniões setoriais. 51

MOBILIZAÇÃO SOCIAL

Conforme Termo de Referência, o Município deve conceber mecanismos de envolvimento da sociedade durante todo o processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB. Assim, para a participação da população de Terra Rica, foi formulado um plano de mobilização social.

1. OBJETIVOS

O Plano de Mobilização será desenvolvido com os seguintes objetivos:

- Divulgar a elaboração do Plano de Saneamento Básico para o Município de Terra Rica - PR;
- Envolver a população na discussão das potencialidades e dos problemas de saneamento ambiental no município e suas implicações na qualidade de vida;
- Conscientizar a sociedade para a responsabilidade coletiva na preservação e conservação ambiental, através de uma reflexão crítica para o desenvolvimento de valores práticos rumo às mudanças culturais e sociais necessárias para adoção de uma política de saneamento ambiental;
- Estimular os diversos atores sociais a participarem do processo de gestão ambiental;
- Sensibilizar a comunidade para participação das atividades referentes ao PMSB;
- Levantar diretrizes e propostas para soluções de problemas locais, através da manifestação popular, a serem consideradas na construção dos diagnósticos e propostas do plano.

2. METAS

Com esses objetivos, ao incorporar a participação da sociedade no processo de elaboração do Plano, pretende-se:

- Considerar as necessidades e desejos da sociedade;
- Incorporar a opinião da população na escolha de diretrizes, cenários futuros e priorização de programas, projetos e ações, compatíveis do ponto de vista técnico e econômico;
- Aumentar a capacidade de consolidação e sustentabilidade dos investimentos feitos para adoção de uma política de saneamento ambiental no Município.

3. ESCOPO DO PLANO DE MOBILIZAÇÃO

O processo de mobilização e participação da sociedade está estruturado da seguinte forma:

- Participação dos Grupos de Trabalho (Equipe Coordenadora, Grupo Executivo e Consultivo), constituídos pelo Município, durante todo o processo de construção do Plano;
- Reuniões Setoriais envolvendo diversos grupos da sociedade;
- Duas Audiências Públicas.

A estrutura do plano de mobilização foi definida de forma a atender o conteúdo estabelecido pelo termo de referência. Os grupos de trabalho participarão de reunião com a Consultoria para apresentação sobre o PMSB e capacitação a respeito do desenvolvimento do trabalho.

As audiências públicas ocorrerão em duas situações diferentes. A primeira, que funcionará também como uma conferência, contemplará:

- Apresentação do diagnóstico da situação atual do saneamento no município e das atividades realizadas até o momento;
- Capacitação a respeito dos problemas e potencialidades do município e relações do saneamento básico com as demais áreas;
- Aprovação de diretrizes e propostas para o PMSB.

Na segunda audiência pública será apresentado para aprovação, o resultado final do trabalho, com as diretrizes, propostas, metas e ações.

Para a participação e escolha de representantes (também chamados de delegados no termo de referência) de todo o município, a fim de facilitar a construção dos diagnósticos e propostas para solução dos problemas locais, o Município através dos Grupos de Trabalho optou pela realização de reuniões setoriais, através das quais ocorrerá a participação efetiva de grupos representativos.

A mobilização e sensibilização de diversos segmentos organizados da sociedade ocorrerão através de uma ampla divulgação para a participação de todos nas reuniões setoriais. Convites oficiais serão enviados para representantes existentes nos diversos segmentos, conselhos e associações do município. Os diversos atores e membros de diversas entidades estarão participando do processo de mobilização juntamente com a população através das reuniões realizadas.

Esta metodologia de mobilização foi adotada por considerar a realização de reuniões setoriais de acordo com as características de organização local, mais apropriada à realidade do município, facilitando a adesão da população ao processo e o levantamento de propostas. Para isso, estas reuniões foram definidas pelos grupos de trabalho e distribuídas de forma a abranger regiões, setores e/ou grupos com realidades e características locais semelhantes.

Diante do exposto, de forma a atingir os objetivos propostos e atender o termo de referência, estas reuniões setoriais e as audiências públicas, considerando a estrutura apresentada do processo de mobilização, substituirão a realização de plenárias, reuniões, seminários, oficinas e conferências.

No entanto, ressalta-se, que dentro destas atividades serão contemplados os objetivos dos três momentos especificados no termo de referência, ou seja, estas atividades irão:

- Introduzir o tema e sensibilizar a comunidade;
- Inserir conteúdos referentes às questões do saneamento;
- Definir grupos de representação popular, através da escolha de representantes (delegados);
- Apresentar o diagnóstico do município e promover a capacitação quanto aos problemas e potencialidades do município, a fim de se elaborar propostas para solucionar os problemas locais.

3.1. REUNIÕES SETORIAIS

Em conjunto com os grupos de trabalho foi realizada uma análise das principais regiões, bairros e grupos do município. Assim, considerando estes aspectos, a distribuição do município, problemas referentes ao saneamento e a melhor forma de articulação para realização das atividades de mobilização, o Município optou pela realização de dez reuniões setoriais, abrangendo os seguintes setores:

- Região Central;
- Vila Paraná (Região da Av. Paraná até a Av. Rio de Janeiro, incluindo a Vila dos Vicentinos);
- Vila Barbosa;
- Conjuntos Habitacionais;
- Parque Industrial, Fecularias e Jardim Eldourado;
- Distrito Adhemar de Barros;
- Assentamentos;
- Vilas Rurais;
- 2 nas Comunidades Rurais, incluindo as associações, conselhos e sindicatos relacionados à área rural.

Nestas reuniões a população poderá se manifestar, apresentando diretrizes e propostas para solução de problemas locais. Posteriormente, estas serão sistematizadas, ou seja, todas as questões levantadas serão agrupadas por semelhança e transformadas em diretrizes gerais para o Plano, as quais deverão passar por aprovação em audiência pública.

O Município estará realizando a divulgação das reuniões setoriais. A mobilização e reuniões setoriais serão realizadas pelos Grupos de Trabalho do PMSB (Equipe Coordenadora, Grupo Executivo e Consultivo) com assessoria da empresa de consultoria.

A divulgação e mobilização da sociedade para participação das atividades programadas ocorrerão através das rádios, convites oficiais para os representantes e divulgação através dos serviços de saúde, conselhos, associações, escolas e igrejas. Materiais de identificação e divulgação (folders, folhetos, faixas etc.) poderão ser elaborados e disponibilizados a critério do município conforme a necessidade.

Regulamento para participação das *reuniões setoriais*:

Para validade da *reunião setorial*, esta deverá ter no mínimo dez pessoas inscritas. Poderá se inscrever, com direito a voz e voto, qualquer cidadão, maior de dezesseis anos, que seja morador da cidade de Terra Rica e que não tenha participado de outras *reuniões setoriais* do PMSB.

Caso não dê coro mínimo de dez inscritos na *reunião setorial*, o município deve tentar remarcar a mesma antes do período pré-eleitoral. Neste caso, estas datas devem ser amplamente divulgadas e a população do setor mobilizada para a participação.

A inscrição na reunião será feita através de uma lista de presença no início, com a devida identificação e consulta à lista dos participantes das *reuniões setoriais* anteriores. A pessoa que participar de uma *reunião setorial*, com direito a voz e voto, somente poderá participar das demais como observadora.

Eleição de representantes:

Em cada reunião setorial serão eleitos até cinco representantes do setor para formar um Conselho que estará representando a população, garantindo uma participação mínima de todos os setores do município na primeira audiência pública para a aprovação de diretrizes e propostas finais do Plano. Poderão se candidatar ao cargo de representante qualquer pessoa inscrita, que não tenha participado com direito a voto em outra reunião setorial realizada. No caso do número de candidatos ser maior que cinco, será feita uma votação manual, obedecendo ao critério de mais votados para a eleição.

De acordo com a necessidade, definida em conjunto com os Grupos de Trabalho do PMSB, os representantes da população poderão passar por um treinamento a respeito dos temas referentes ao saneamento básico, promovendo a capacitação dos mesmos para analisar e aprovar as diretrizes e propostas do Plano para o Município.

Os representantes eleitos nas reuniões setoriais poderão representar a população para a sistematização de diretrizes do plano. Os representantes terão como principal função representar a população para aprovar as diretrizes finais do Plano em audiência pública.

Equipe de Sistematização:

Os membros dos Grupos de Trabalho do PMSB, responsáveis pela coordenação das reuniões setoriais, deverão compor uma equipe responsável pela sistematização das diretrizes. A sistematização consiste em formular diretrizes que deverão direcionar o PMSB, através de doutrinas coerentes tecnicamente, que reúnam o conjunto de propostas apresentadas nas reuniões setoriais.

Essa equipe é responsável pela formulação de um Relatório Geral do Processo de Mobilização Social contendo as Diretrizes Finais para o PMSB, a serem aprovadas em audiência pública.

Roteiro da reunião setorial:

Como forma de registro a reunião deve ser fotografada ou filmada. Iniciada a reunião setorial, o seguinte roteiro será seguido:

Abertura oficial: A ser realizada pelo prefeito ou por alguém designado para este fim, como representante oficial do município.

Composição do grupo coordenador da reunião e apresentação do regulamento ("regras") da reunião setorial:

O Grupo Coordenador é composto por membros dos Grupos de Trabalho do PMSB, nomeados para os seguintes cargos durante a reunião setorial (conforme divisão de responsabilidades para a reunião):

- Relator(a): responsável pela elaboração do relatório da reunião setorial.
- Auxiliar: deve fazer as inscrições e controlar o tempo das intervenções conforme a necessidade.
- Coordenador(a): responsável por apresentar a metodologia das reuniões setoriais, regras e roteiro (programa). Esta pessoa deve coordenar as etapas da reunião setorial: apresentação do PMSB, abertura para manifestação popular, eleição dos representantes, esclarecimentos quanto à função dos representantes eleitos e demais orientações necessárias.

Apresentação a respeito da construção do PMSB Terra Rica:

Neste ato, o coordenador fará um breve relato sobre os objetivos do Plano e sua importância para a cidade, bem como sobre a importância da participação de todos.

Esta apresentação também permitirá a compreensão quanto aos eixos a serem abordados na elaboração das propostas, abordando os principais aspectos do saneamento básico.

Em uma linguagem simplificada, deve ser apresentado resumidamente o que é o PMSB, objetivos, processo de construção em andamento até a elaboração de legislação e caráter de curto, médio e longo prazo (20 anos).

Abertura para manifestação popular e apresentação de propostas através de inscrições:

As propostas podem ser apresentadas na forma oral ou escritas. As intervenções orais ocorrerão a partir das inscrições acolhidas pelo Grupo Coordenador, com tempo de até três minutos para cada intervenção. Propostas apresentadas na forma escrita serão lidas para conhecimento e aprovação na reunião setorial.

Quando necessário, a mesa coordenadora poderá fazer esclarecimentos de ordem técnica, a fim de melhorar a elaboração das propostas. No caso de manifestação contrária à proposta apresentada, esta será submetida à votação. Neste caso, a proposta será considerada aprovada a partir da obtenção de cinqüenta por cento mais um dos votos dos presentes.

Eleição dos representantes que devem participar da primeira audiência pública para aprovação de diretrizes e propostas finais do Plano:

Na reunião devem ser eleitos até cinco representantes, estando apta ao cargo qualquer pessoa inscrita, ou seja, maior de dezesseis anos, que seja morador da cidade de Terra Rica e que não tenha participado com direito a voto em outra reunião setorial.

Neste momento, os candidatos devem ser identificados e no caso de número superior a cinco, deve ser feita à votação. A população deve ser esclarecida que todos devem participar da audiência pública, sendo os representantes eleitos para garantir uma participação mínima de toda a sociedade para a aprovação das diretrizes e propostas finais do Plano, juntamente com os Grupos de Trabalho do PMSB.

Estrutura necessária:

Para a realização das reuniões setoriais deste Plano de Mobilização será necessária a participação de todos os membros dos Grupos de Trabalho do PMSB na organização das mesmas, auxiliando os coordenadores dos referidos grupos. A seguinte estrutura deve ser disponibilizada a cada reunião:

- Equipe mínima para a coordenação e acompanhamento de cada reunião setorial: 02 pessoas dos Grupos de Trabalho do PMSB. Estas deverão coordenar o processo e providenciar a elaboração de um relatório da reunião.
- Equipe de credenciamento/inscrições dos presentes: 02 pessoas, podendo ser maior ou menor, de acordo com o público previsto para a reunião setorial. No mínimo um dos membros desta equipe deverá ser membro de um dos Grupos de Trabalho do PMSB, tendo este também a função de auxiliar a coordenação da reunião, controlando o tempo das intervenções conforme a necessidade e organizando a etapa de inscrições. Na etapa de credenciamento, conforme a necessidade, outros funcionários do município, comprometidos com a coordenação do PMSB, também poderão compor esta equipe.
- Equipamento de som e microfone conforme a necessidade, de acordo com o local e público previsto.
- Equipamento áudio-visual (projetor – data show e telão).
- A cada reunião setorial deverá ser disponibilizada uma Lista atualizada dos participantes das demais reuniões realizadas (“Lista Única”), para conferência dos inscritos com direito a voto.
- Equipe de Sistematização: responsável por elaborar, ao final de todas as reuniões setoriais, as diretrizes finais para aprovação em audiência pública.
- Máquina fotográfica, Lista de presença para inscrições dos presentes, Formulário para cadastro dos representantes eleitos e Formulário para apresentação de propostas escritas.

Como resultado de cada reunião setorial, será elaborado um relatório resumido da reunião realizada, contendo as propostas apresentadas, fotos, lista de presença (inscrições) e relação dos representantes eleitos.

Ao final de todas as reuniões setoriais um produto final será elaborado. Este deverá conter um relatório geral, contendo o número de reuniões, inscritos e representantes eleitos, além de todas as propostas apresentadas durante o processo e as diretrizes finais do Plano resultantes da sistematização.

Aprovação das Diretrizes Gerais do PMSB:

Uma Audiência Pública será realizada após as eleições. Neste momento todas as reuniões terão sido realizadas e as diretrizes gerais sistematizadas para análise e aprovação na audiência. Para a aprovação das diretrizes, os Grupos de Trabalho do PMSB e representantes eleitos devem participar com direito a voto, garantindo uma representação mínima da sociedade. Nesta audiência, toda a população poderá participar no processo de aprovação das diretrizes finais do Plano.

4. CRONOGRAMA DA MOBILIZAÇÃO SOCIAL

Tabela 1. Cronograma previsto inicialmente para mobilização social.

Atividades	Datas Previstas
Capacitação dos Grupos de Trabalho do PMSB para a realização da mobilização social.	10/06/2008
Reuniões Setoriais.	Junho de 2008
1ª Audiência/Conferência Pública (Após eleição, conforme legislação eleitoral).	Outubro de 2008
2ª Audiência/Confer Pública.	Novembro/Dezembro de 2008

As *reuniões setoriais* foram definidas e agendadas pelos Grupos de Trabalho do PMSB para o mês de junho, conforme Tabela abaixo.

Tabela 2. Programação das reuniões setoriais.

Reuniões Setoriais de Mobilização do PMSB - 2008			
Data	**Horário**	**Setor**	**Local**
10/06	19h00	Conjuntos Habitacionais: Santo Antonio, Castelo branco, Vila dos Corações e moradores mais próximos.	Mutirão Santo Antonio
11/06	14h00	Assentamentos: 7ºGaribaldi, São Paulo, Penha, Água do Corvo e Vida Nova.	SAMAE
11/06	19h00	Vilas Rurais: Três Morrinhos e Estrela do Norte.	SAMAE
17/06	19h00	Região Central e Comerciantes.	Câmara de Vereadores
18/06	19h00	Vila Barbosa.	CEMA
19/06	19h00	Vila Paraná (Comunidade da Avenida Paraná).	ARA
20/06	19h00	Distrito Adhemar de Barros.	Salão Paroquial do Adhemar de Barros
23/06	14h00	Comunidades rurais: Garimpo.	Igreja do Bairro Garimpo
23/06	14h00	Comunidades rurais: Bairro São Carlos.	Igreja do Bairro Garimpo
23/06	19h00	Parques Industriais.	SAMAE